**Положение о классном часе**

**1. Общее положение**

1.1. Классный час – это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у учащихся системы отношений к окружающему миру.

1.2. Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

1.3. Классный руководитель вносит в расписание занятий время проведения классных часов в своем классе.

1.4. Классный час проходит в две недели раз.

1.5. Один классный час в месяц являются тематическими, второй – информационный.

1.6. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

1.7. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

 2. **Цели и задачи классного часа**

2.1  Формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких.

2.2 Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.

2.3 Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

2.4. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

2.5. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

  3.  **Функции классного часа**

3.1. Просветительская – расширяет круг тех знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе;

3.2. Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности.

3.3. Направляющая – переход разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность;

3.4. Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

4.  **Содержание классного часа**

4.1.Содержание, цели, задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта учащихся.

4.2.Школьное методическое объединение классных руководителей 1- 11 классов определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошедшего учебного года с целями и задачами на предстоящий учебный год и с учетом традиционных общешкольных мероприятий.

4.3**.Требования к содержанию классного часа:**

* Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному.
* В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
* Необходимо учитывать психологические особенности учащихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.
* Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства учащихся, положительные эмоции.
* В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

**5. Организация и проведение классного часа**

5.1 Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;

- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;

- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

* При подготовке к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:
* Определение темы классного часа, формулировка его целей, исходя из задач воспитательной работы с коллективом;

* Составление плана подготовки проведения классного часа;
* Подбор наглядных пособий, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора;

**Формы проведения классных часов:**

-диспут;

-конференция;

-круглый стол;

- конкурс;

- викторина;

- встречи с приглашенными людьми;

- экскурсии;

-КВН и т. д.

**Оценка качества классного часа**

6.1 Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

6.2 Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе учеников, которые они пишут по окончании классного часа.

6.3 Эффективность классного часа оценивает заместитель директора по воспитательной работе.